Pos. A/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Al Direttore Generale



SAPIENZA UNIVERSITA’ DI ROMA

|  |  |
| --- | --- |
| l sottoscritt | |
| In servizio presso DEI - Dipartimento di Diritto ed Economia dell'Impresa | |
| Categoria e posizione economica | |
| Recapito | tel. |

chiede la concessione dei seguenti periodi di:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * \***Ferie** /**Festività soppresse** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Assenza per infortunio in servizio** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Assenza Malattia Prot. n.** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Assenza per visita specialistica (max 18 ore)** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Concorsi ed esami** (max 8 gg.) | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Lutto** (max 3 gg. per evento) * **\*Permesso Particolari Motivi personali o** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| **familiari** (3 gg. max 18 ore) | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| …………………………………………. |  |  |
| * **Permesso per grave infermità coniuge o parente** (max. 3 gg.)   …………………………………………. | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Donatori di sangue (L. n. 584/67, art.1)** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Permesso studio /150 ore (n. \_\_\_\_\_ ore)** * **Permesso portatore handicap o assistenza** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **(L.104/92 art. 33)** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Permesso sindacale (n. \_\_\_\_\_ ore)** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Matrimonio** (max 15 gg.) | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Interdizione dal lavoro** |  | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Congedo maternità** |  | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Congedo parentale** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Permesso malattia bambino** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * \***Congedo per motivi di famiglia** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * \***Congedo per motivi di studio** | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| * **Varie** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Allegati \_\_\_\_ | gg. \_\_\_ | dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_ |
| **Firma del richiedente** | **Il Responsabile** | |

\* Valutati i motivi addotti dal dipendente e le esigenze di servizio si esprime parere favorevole.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Roma, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_